



Syndicat Mixte
Interdépartemental
d'Aménagement
du Chéran

Offre d'emploi directeur / directrice

La structure employeuse

Le syndicat mixte interdépartemental d'aménagement du Chéran (SMIAC) est gestionnaire du bassin versant du Chéran (Savoie et Haute-Savoie), pour ce qui concerne la compétence GEMAPI et plus généralement le grand cycle de l'eau. Quatre EPCI sont membres de ce syndicat : Grand Chambéry, Grand Lac, Grand Annecy et Rumilly Terre de Savoie. Le SMIAC déploie un programme d'actions en matière de restauration morphologique de cours d'eau, de continuité écologique, de protection contre les inondations. Le syndicat est également engagé dans un plan territorial de la gestion de l'eau (PTGE). Son siège est à Alby-sur-Chéran où il emploie 5 agents.

Le poste à pourvoir

En lien direct avec les élus représentant l'exécutif du syndicat, le(la) directeur(rice) assure :

- l'encadrement d'une équipe de 4 à 5 agents : répartition des missions et appui à leur bonne réalisation, cohésion d'équipe, développement des compétences
- le pilotage de l'élaboration et de la mise en oeuvre des programmes d'actions du syndicat
- la prise en charge directe de certains dossiers opérationnels
- la veille juridique et technique en lien avec la gestion des milieux aquatiques, la prévention des inondations, les ressources en eaux, en vue de cadrer le champ d'intervention et de responsabilité du syndicat dans les compétences qui lui ont été transférées
- le montage et la coordination des contractualisations et autres conventions avec l'Agence de l'eau, les collectivités territoriales ou toute autre structure partenaire
- la préparation du budget du syndicat et des projections pluriannuelles
- la représentation technique du syndicat auprès des parties prenantes extérieures.

Le profil recherché

Niveau Bac+5 dans le domaine de l'eau, de l'environnement, des risques naturels, de l'aménagement du territoire. Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités locales et autres institutions en charge de l'eau et des milieux aquatiques.

Aptitude confirmée dans le management d'équipe, le travail avec les élus, l'animation de réunions techniques auprès de publics professionnels, élus et particuliers. Maîtrise de la conduite de projet sur le plan budgétaire, des délais, des jeux d'acteurs. Culture juridique approfondie de la compétence GEMAPI. Maîtrise des outils bureautiques. Permis B indispensable. Très bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse.

Informations complémentaires

Date limite de candidature 07/04/2025

Date prévue de prise de poste : 15/09/2025

Pour candidater

Dossier de candidature à adresser à Monsieur le Président du SMIAC, par courriel exclusivement :

mairie@mairie-sales.fr , en indiquant en objet "CANDIDATURE DIRECTION SMIAC".

Le dossier comprendra :

- CV
- lettre de motivation
- éventuelles recommandations

